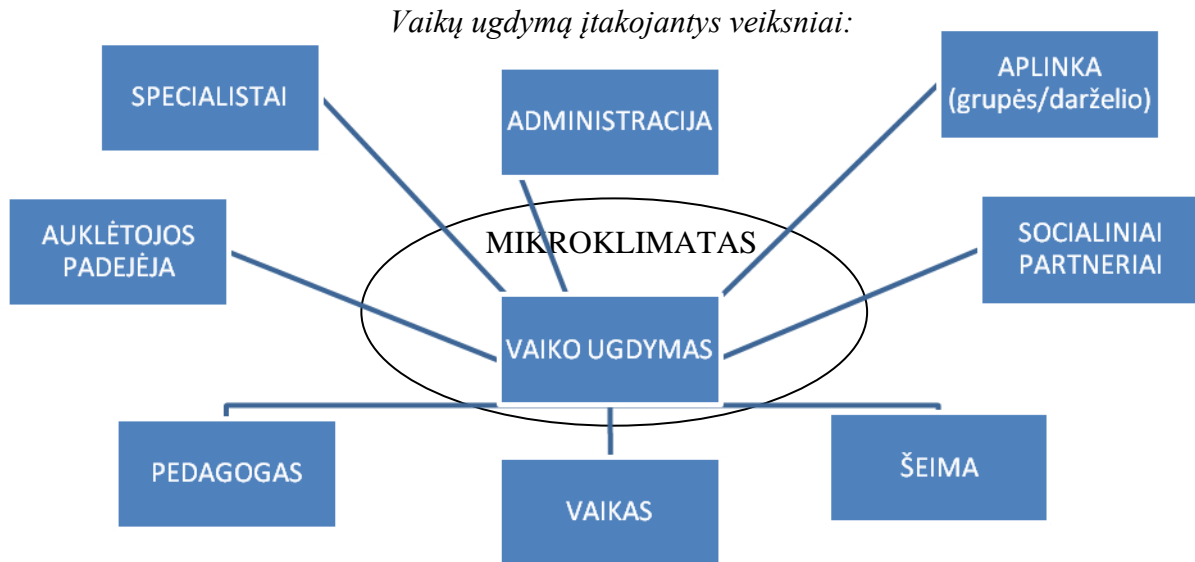


„UGDYMO KOKYBĖS KRITERIJAI“

Mūsų ugdymo kokybės credo: „Sakyk ką darai, daryk ką sakai“



VEIKSNYS	KRITERIJUS	POŽYMIS/ILIUSTRACIJA
I. MIKROKLIMATAS		
	<p><i>Saugumas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • vaikų/darbuotojų fizinė/psichologinė savijauta. 	<p>Preveninės programos, vaikų gerovės komisijos veikla, darbuotojų pareigų stabilumas, laiku gaunamas atlyginimas, atostogos, profesinė kolegų parama ir pagalba, darbo grupių suskirstymas aiškiai ir suprantamai.</p>
	<p><i>Pripažinimas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • asmens indėlio į įstaigos veiklas įvertinimas; • galimybė dalyvauti sprendimų inicijavime ir priėmime; • kilimas karjeros laiptais; • asmeninio augimo galimybės. 	<p>Žodinis/raštu – padėkos, raštai, pagerbimas švenčių progomis/staigmenos. Darbinės grupės.</p> <p>Pedagogų/vadovų atestacija. Vaiko galimybė rinktis veiklas pagal pomėgius ir galimybes, darbuotojų kvalifikacijos kėlimo kursai, formalus/neformalus mokymasis, savišvieta ir pasidalinimas tuo kas naudinga.</p>
	<p><i>Santykiai :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • bendravimas ir bendradarbiavimas tarp įstaigos bendruomenės narių paremtas abipusiu supratimu, pasitikėjimu, 	<p>Individualūs pokalbiai, pasiūlymų ir pageidavimų knyga.</p>

	<p>pagarba, tolerancija;</p> <ul style="list-style-type: none"> komunikavimo procesas vyksta siekiant grįžtamojo ryšio; 	Individualūs pokalbiai, diskusijos, grupių/įstaigos susirinkimai, el. paštas.
	<p><i>Lūkesčiai:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> vaikų/tėvų/darbuotojų lūkesčių ir paslaugų atitikties nustatymas. 	Tyrimai, individualūs pokalbiai, grupių/įstaigos susirinkimai, anketinės apklausos, įstaigos plačiojo audito išvados, pedagogų savianalizės.
	<p><i>Požiūriai :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> nuomonė į bet kurį reiškinį, kurį įtakoja asmeninės savybės. 	Pokalbis, diskusija.
	<p><i>Efektyvi informavimo sistema :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> informavimas taikant įvairias formas. 	Stendiniai pranešimai, susirinkimai, vakaronės, pramogos, šventės, tėvų dalyvavimas kasdieninėje veikloje, projektinė veikla, laikraštuko „Spragtukas“ leidyba. Informacinių komunikacinių technologijų naudojimas: video medžiaga, nuotraukos, pristatymai PowerPoint programa, el. svetainė www.spragtukas.lt
2. VAIKAS	<ul style="list-style-type: none"> Vaikų skaičius grupėje; Noras eiti į darželį; Vaiko asmeninis lankomumas; Turėjimas draugų; Dalyvavimas darželio renginiuose; Supratimas savo teisių ir pareigų; Brandumas mokyklai. 	<p>Lankomumo dienynas (auklėtojų/grupių, direktorės).</p> <p>Adaptacija, rytinis prėmimas/išsiskyrimas su tėvais.</p> <p>Grupės lankomumo dienynas.</p> <p>Žaidybinė veikla, edukacinėje veikloje.</p> <p>Šventės, pramogos, koncertai, parodos ir kt. (įstaigoje ir mieste).</p> <p>Grupių taisyklės, kasdieninė žaidybinė/darbinė ir kt. veikla.</p> <p>Testai, individualūs vaikų pažangos ir pasiekimų segtuvai, informac. iš mokyklų.</p>
3. PEDAGOGAS	<ul style="list-style-type: none"> Vaikų skaičius grupėje; Vaiko teisių atstovavimas; Vaiko individualių poreikių tenkinimas – ne kaprizų pildymas; Sisteminis, nuoseklus ir autentiškas vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas; Taikomos pagal vaikų amžių, švietimo/steigėjo patvirtintos, 	<p>Dienynas. Lankomumas. Stebėjimas (ugdymo proceso).</p> <p>Savalaikis problemos pastebėjimas, administracijos informavimas, vaiko gerovės komisijos veikla, darbas su Vaikų teisių tarnyba.</p> <p>Grupės priemonių atitiktis pagal vaikų amžių, nemiegalių poreikių tenkinimas, dailės studija (vidinių resursų sąskaita), įstaigos specialistų pagalba, individualūs vaikų pasiekimų ir pažangos segtuvai, fiksuotų stebėjimų rezultatai, raštiški tėvų prašymai.</p> <p>Individualūs vaikų pasiekimų ir pažangos segtuvai.</p> <p>Priešmokyklinio ir įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos, „Vokiečių kalba su</p>

	<p>vaikų ugdymo programos, integruojamos papildomos prevencinės programos;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ugdomosios veiklos planavimas ir refleksija; • Taikomų tradicinių ir inovacinių ugdomosios veiklos formų, metodų dermė; • Grupės/įstaigos tradicijų puoselėjimas; • IKT – informacinių komunikacinių technologijų taikymas; • Kryptingas, sistemingas kvalifikacijos tobulinimasis; • Kvalifikacijos tobulinimas nekontaktinėmis valandomis ir/ar kt.; • Sistemingas bendradarbiavimas tarp vaiko ugdymą įtakančių veiksnių: vaikų, pedagogų, auklėtojos padėjėjų, specialistų, šeimos, administracijos, socialinių partnerių. 	<p>Hans Hase priešmokyklinėse grupėse“, „Zipio draugai“ – tarptautinis vaikų socialinių įgūdžių ugdymas, „Augsiu aktyvus“ - Lietuvos jaunimo fizinio aktyvumo skatinimo programos. Ugdymo planavimo dienynai, savianalizės.</p> <p>Pedagogų veiklos vertinimai, ugdymo planavimo dienynai.</p> <p>Grupės/įstaigos metiniai/mėnesiniai planai.</p> <p>Savianalizės, mokomųjų kompiuterinių priemonių taikymas, informaciniai pristatymai multimedijos sistema, fotografavimas, filmavimas. Savianalizės.</p> <p>Direktoriaus įsakymas.</p> <p>Projektai, metiniai ir mėnesiniai grupių/įstaigos planai, išvykos, ekskursijos, susitikimai, svečiai įstaigoje ir kt.</p>
4. <i>AUKLĖTOJOS PADEJĖJA</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Pareigybės „auklėtojos padėjėja“ samprata; • Sistemingas bendradarbiavimas vaikas-pedagogas-administracija-auklėtojo padėjėjas. 	<p>Grupės komandos žodinis/rašytinis susitarimas.</p> <p>Individualūs pokalbiai, dalyvavimas susirinkimuose, įvairiuose renginiuose, šventėse, išvykose ir pan.</p>
5. <i>ŠEIMA</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemingas bendradarbiavimas tarp vaiko ugdymą įtakančių veiksnių: šeimos, vaikų, pedagogų, specialistų, grupės tėvų, administracijos. 	<p>Individualūs pokalbiai, pasiūlymai ugdymo ir kt. klausimais, pagalba vaikams grupėje, „namų užduotėlių“ atlikimas, dalyvavimas susirinkimuose, įvairiuose renginiuose, šventėse, išvykose, parodose ir pan.</p>
6. <i>ĮSTAIGOS ADMINISTRACIJA</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Administracijos vadovavimo stilius; • Kompetentingos darbuotojų komandos formavimas; • Įstaigos strategija, metinio plano tikslai – suderinti ir aiškūs pedagogams; • Metodinė pagalba vykdomai veiklai, konsultacijos; 	<p>Žodiniai/raštiški nepasitenkinimai, priekaištai, skundai (tėvų ir darbuotojų), jų sprendimas.</p> <p>Darbuotojų išsilavinimas, „išauginti vadovai“, kvalifikacija, veiklos aktyvumo lygis. Pažymos, padėkos žodžiu/raštu, netikėtos staigmenos, pan..</p> <p>Strateginis/metinis planas.</p> <p>Stendiniai pranešimai, lankstinukų leidyba, teminiai metodiniai susirinkimai.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalifikacijos tobulinimo rekomendacijos; • Vaikų/darbuotojų sveikatos kontrolė; • Ugdymo programų tarpusavio dermė; • Sistemingas bendradarbiavimas tarp vaiko ugdymą įtakojančių veiksnių: vaikų, pedagogų, specialistų, šeimos, administracijos, socialinių partnerių. 	<p>Įstaigos mėnesiniai planai, pedagogų savianalizės, žodiniai patarimai, pedagogų atestacijos perspektyvinė programa.</p> <p>Atliekama vaikų medicininių pažymų/knygelių apskaita ir kontrolė; vaikų/darbuotojų ligų prevencija, dalyvavimas Europos sąjungos sveikatinimo programoje. Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programos.</p> <p>Bendradarbiavimo sutartys, sutartys su vaikų šeimomis, individualūs pokalbiai, susirinkimų organizavimas, dalyvavimas įvairiuose renginiuose, šventėse, išvykose ir pan., domėjimasis kasdieniniu vaikų/darbuotojų gyvenimu įstaigoje. Visokeriopa pagalba sprendžiant darbuotojų asmenines problemas.</p>
7. <i>APLINKA</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo aplinka atitinkanti vaikų amžių, prigimtinius poreikius: judėjimo, žaidimo, maitinimosi, poilsio, socializacijos visuomenėje; • Ugdymo priemonių, baldų grupėse pakankamumas ir atitikimas HN 75:2010 reikalavimus; • Sukurtos užgrupinių veiklų edukacinės erdvės. 	<p>Įstaigos vidaus ir išorės erdvės.</p> <p>Grupių erdvės.</p> <p>Sporto/muzikos salė, dailės studija/seklyčia, logopedo kabinetas, (galimybė tenkinti nemiegalių vaikų poreikius už grupės ribų).</p>
8. <i>SOCIALINIAI PARTNERIAI</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Siūlomos edukacinės programos; • Sistemingas bendradarbiavimas tarp vaiko ugdymą įtakojančių veiksnių: soc. partnerių, pedagogų, specialistų, šeimos, administracijos siekiant patenkinti vaiko nūdienos poreikius. 	<p>Mėnesiniai planai, pasiūlymų segtuvas.</p> <p>Individualūs pokalbiai, bendradarbiavimo sutartys, renginiai, išvykos, asmeninės diskusijos, labdaros, bendri projektai, kitų institucijų ar partnerių atvykimas į mūsų įstaigą, darbo grupių pasiūlymai ir t. t.</p>

Koordinatorius: direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Valatkevičienė

Pritarta bendrai ugdymo kokybės kriterijų sampratai metodiniame pasitarime 2013 04 26 d.